Русская Православная Церковь

Московский Патриархат

Ханты – Мансийская Епархия

Частное общеобразовательное учреждение

**«ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ В ЧЕСТЬ КАЗАНСКОЙ ИКОНЫ БОЖЬЕЙ МАТЕРИ»**

**ПРИКАЗ**

**«01» сентября 2023 г. № 2-п**

г. Нижневартовск

**Об организации питания обучающихся**

**ЧОУ «Православная гимназия в честь**

**Казанской иконы Божьей Матери» и**

**утверждении суммы родительской платы**

**за питание в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с п.6.8. СанПиН 2.4.5.2409-8 «Санитарно-эпидемиологические требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», п.5 приложения 1 постановления правительства ХМАО-Югры от 04.03.2016г. №59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных учреждениях в ХМАО— Югре», с целью обеспечения питанием обучающихся гимназии, сохранения и укрепления здоровья детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать двухразовое горячее питание обучающихся 1-9 классов в учебное время согласно графику питания в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) обучающихся.
2. Обеспечить в 2023 – 2024 учебном году предоставление обучающимся:

* 1-4 классы завтрак 160 руб. (субвенции ХМАО)
* 1-4 классы завтрак и обед 160 руб. (субвенции ХМАО) + 238 руб. и всего: 398 руб.
* 5-9 классы завтрак 48,28 руб. (субсидия ХМАО) + 111,72 и всего 160 руб.
* 5-9 классы обед 48,28 руб. (субсидия ХМАО) + 189,72 р и всего 238 руб.
* 5-9 классы завтрак и обед 48,28 руб. (субсидия ХМАО) + 349,72 руб. и всего 398 руб.
* 1-4 классы льготная категория завтрак и обед 398,00 р (с учетом субвенции ХМАО 160,00 р).
* 5-9 классы льготная категория завтрак и обед 398,00 р (с учетом субсидии ХМАО 48,28 р).

2.2. организацию питания педагогическим работникам в школьной столовой в свободное от образовательного процесса время за наличный расчет через кассу организатора питания (АО «КПСУ»).

1. Назначить ответственного за организацию питания обучающихся 1-9 классов – заместителя директора по ВР Малиновкину С.А.
2. Утвердить:

4.1. форму заявления для родителей (законных представителей) на предоставление школьного питания для обучающихся, питающихся с родительской доплатой (с указанием стоимости каждого приема пищи) (приложение 1);

4.2 график питания обучающихся:

завтрак 1-4 классы – с 09:00 до 09:20; завтрак 5-9 классы – с 10:00 до 10:20 обед 1- 4 классы – с 11:50 до 12:10; 5-9 классы – с 12.50 до 13.10

1. Классным руководителям 1-9 классов довести до сведения родителей, обучающихся информацию:

5.1. о сумме предоставляемого питания и размерах дополнительной родительской платы, своевременной предоплаты.

5.2. о подаче родителями заявления о предоставлении обучающемуся школьного питания в соответствии с выбранной формой;

5.3 обеспечить своевременное предоставление в столовую электронной заявки на питание обучающихся;

5.4 осуществлять ежедневный учет фактического питания обучающихся и контроль по суммам остатков на лицевых счетах обучающихся.

1. Учителям-предметникам осуществлять сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания класса, контроль за мытьем рук перед приемом пищи, уборкой стола и соблюдением обучающимися правил поведения в столовой.
2. Бай О.В., заведующей производством, обеспечить бесперебойную организацию питания обучающихся в соответствии с утвержденным меню и графиком питания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор гимназии иерей Константин Глухарев

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Рыженко И.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 6.Малиновкина С.А. \_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Шмелева Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 7. Гаврилова Д.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Петрова Р.Л. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 8. Головенкина Ю.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Нурисламова И.А.\_\_\_\_\_\_\_\_ | 9. Ахметгареева В.В.\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. Тюрина Т.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |